

Перечень мероприятий по изменению типа муниципальных казенных учреждений на муниципальные бюджетные учреждения

Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Ответственный исполнитель
1. Разработка, принятие и утверждение уставов муниципальных казенных учреждений.	До 20.12.2019 г., Регистрация в налоговой с 01.01.2020г. п	Юридический отдел администрации МКУ «Управление образования МР «Дербентский район» руководители учреждений
2. Предоставление документов в инспекцию Федеральной налоговой службы для государственной регистрации новых уставов	В течении 3 рабочих дней со дня утверждения устава	Руководители учреждений
3. Размещение информации об изменении типа учреждений на официальном сайте администрации муниципального района «Дербентский район» и на официальном сайте учреждения	В течение 3 рабочих дней с момента регистрации в ИФНС	МКУ «Управление образования МР «Дербентский район» руководители учреждений
4. Разработать и представить на утверждение: - «Показатели оценки эффективности и результативности	В срок до 01.12.2019г.	МУ «Финансовое Управление» администрации МР «Дербентский район» МКУ «Управление

<p>деятельности", в котором указываются критерии оценки деятельности руководителей бюджетных учреждений с учетом выполнения целевых показателей работы учреждения и условия стимулирования за их выполнение;</p> <p>- «Порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения».</p>		<p>образования МР «Дербентский район»</p> <p>Управление делами администрации</p> <p>Юридический отдел администрации</p>
<p>5. Внесение изменений в трудовые договоры с руководителями учреждений, в виде дополнительных соглашений к трудовым договорам, предусмотрев показатели оценки эффективности и результативности деятельности руководителя, условия оплаты труда руководителя, условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии со ст. 278 ТК РФ, при наличии у бюджетного учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения.</p>	<p>Заключение дополнительных соглашений с 01.01.2020г.</p> <p>не позднее чем за 2 месяца до</p>	<p>Управление делами администрации,</p> <p>Отдел по кадровой работе Управления делами</p>
<p>Предупредить руководителей</p>	<p>не позднее чем за 2</p>	

<p>учреждений в письменной форме о внесении новых условий в трудовые договора в виде дополнительных соглашений к ним, в соответствии со ст. 74 ТК РФ</p> <p>Внесение соответствующих записей в трудовые книжки руководителей</p>	<p>месяца до заключения дополнительных соглашений</p> <p>после заключения дополнительных соглашений, до 01.02.2020г.</p>	
<p>6. Формирование и утверждение муниципального задания и Плана финансово-хозяйственной деятельности для вновь созданных бюджетных учреждений.</p> <p>Определение финансового обеспечения деятельности учреждения в форме субсидий в сроки и объемах, определенных муниципальным заданием, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете района по разделу бюджетной классификации «Образование».</p>	<p>В соответствии с действующим законодательством</p>	<p>МУ «Финансовое Управление» администрации МР «Дербентский район»</p> <p>МКУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия» МР «Дербентский район»</p> <p>Руководители учреждений</p>
<p>7. Провести инвентаризацию всех активов и обязательств учреждений, с выделением недвижимого и особо ценного движимого имущества.</p> <p>Сформировать заключительную отчетность по каждому учреждению на 31.12.2019г.;</p>	<p>В срок до 30.12.2019г.</p> <p>В срок до 31.12.2019г.</p>	<p>МКУ «Межведомственная централизованная бухгалтерия» МР «Дербентский район»</p> <p>Управление земельных и имущественных отношений администрации МР «Дербентский район»</p>

Составить вступительный баланс по каждому учреждению на 01.01.2020г.		Руководители учреждений
8. Изменение счетов вновь созданных бюджетных учреждений (Заявление, карточки подписей, письмо о перечислении остатков)	До 15.01.2020г.	Руководители учреждений
9. Замена фирменных бланков, печатей и штампов учреждений	В срок до 20.01.2020г.	Руководители учреждений
10. Внесение изменений в ЕГРП (в Свидетельства о праве оперативного управления на строения и в Свидетельства о праве постоянного бессрочного пользования земельными участками)	В срок до 01.02.2020г.	Руководители учреждений
11. Переоформление документов на транспортные средства в ГИБДД	В срок до 01.02.2020г.	Руководители учреждений

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575804

Владелец Маилова Кюбре Алимйрзоевна

Действителен с 19.04.2021 по 19.04.2022