



«Утверждаю»
 Директор
 МБОУ «СОШ №1 с.Белиджи»
 Маилова К.А.
 Приказ № 17 от 27.04.2021г.

Дорожная карта по организации Региональной диагностической работы 4-х классах по читательской грамотности (далее РДР4 ЧГ)

Порядок проведения РДР 4 ЧГ

Согласно приказу Министерства образования и науки РД от 20 апреля 2021года №05-02-201/21 «Об организации диагностической работы 4 классах по читательской грамотности» определена единая дата проведения диагностической работы во всех ОО регионах
 Работа проводится 28 апреля 2021года. Продолжительность -40минут.

№	Подготовка к проведению РДР4 ЧГ	Ответственные
1.	Назначить ответственного за проведение РДР4 ЧГ в ОО ассистентов	Директор школы Маилова К.А
2.	Подготовить распорядительную документацию, регламентирующую проведение РДР4 ЧГ (Приказ, Дорожная карта)	Директор школы Маилова К.А
3.	Разместить приказ и дорожную карту на сайте МБОУ «СОШ №1с.Белиджи»	Технический специалист Гашимов А.Г.
4.	Составить списки выпускников начальной школы, освобожденных от участия в РДР4 ЧГ.	Учителя 4-х классов Гасанова С.Г., Гасанова Ш.З.
5.	Составить списки участников РДР4 ЧГ, указать вариант (работа состоит из вариантов), определить количество вариантов для каждого 4 класса	Учителя 4-х классов Гасанова С.Г., Гасанова Ш.З.
6.	За день до проведения РДР4 ЧГ скачать на сайте Центра оценки качества образования – ЦОКО РД (http://cokord.ru) в разделе « Мониторинг и оценка качества образования», подразделе « Региональные исследования», в подразделе «2021» « Читательская грамотность» зашифрованный архив с вариантами работ.	Технический специалист Гашимов А.Г.
7.	В день проведения РДР4 ЧГ не позднее скачать на сайте Центра оценки качества образования – ЦОКО РД (http://cokord.ru) в разделе « Мониторинг и оценка качества образования», подразделе «Региональные исследования», в подразделе «2021» « Читательская грамотность» пароль к архиву	Технический специалист Гашимов А.Г.
8.	Тиражировать КИМ для проведения РДР4 ЧГ с учетом составленных списков обучающихся 4 классов (по вариантам)	Технический специалист Гашимов А.Г.
	Соблюдать режим информационной безопасности при тиражировании, хранении, использовании и передаче КИМ РДР4 ЧГ	Технический специалист Гашимов А.Г. Учителя 4-х классов Гасанова С.Г., Гасанова Ш.З.

Проведение РДР4 ЧГ		
	Проводится 2-м или 3-м уроком в соответствии с учебным расписанием (в первую или во вторую смену)	
9.	В день проведения РДР4 ЧГ за 15-20 мин. До начала учителю начальных классов: - получить задание -ознакомиться с инструкцией для ученика - пересчитать листы с текстами и бланки с заданиями - проверить их на наличие полиграфических дефектов.	Учителя 4-х классов Гасанова С.Г., Гасанова Ш.З.
10.	В день проведения РДР4 ЧГ за 5минут до начала проводящему РДР4 ЧГ в присутствии ассистента разложить КИМ на рабочие места обучающихся, чередуя варианты КИМ	Учителя 4-х классов Гасанова С.Г., Гасанова Ш.З.
11.	В установленное ОО время проводящему РДР4 ЧГ начать инструктаж учеников класса по процедуре выполнения РДР4 ЧГ и заполнению бланков (отводится не более 5 минут)	Учителя 4-х классов Гасанова С.Г.,Гасанова Ш.З.
12.	В день проведения РДР4 ЧГ не ранее 15.00 скачать на сайте Центра оценки качества образования – ЦОКО РД (http://cokord.ru) в разделе « Мониторинг и оценка качества образования», подразделе «Региональные исследования», в подразделе «2021» « Читательская грамотность» критерии оценивания	Технический специалист Гашимов А.Г.
13.	Осуществить проверку РДР4 ЧГ в течении следующего за днем проведения в соответствии с рекомендациями по оценке.	Экспертная комиссия: Гашимова Р.С., Тайибова Ш.К.
14.	Зафиксировать результаты проверки работ каждого обучающегося и класса в Протоколах проверки РДР4 ЧГ	Учителя 4-х классов Гасанова С.Г., Гасанова Ш.З
15.	В течение трех рабочих дней после проверки РДР4 ЧГ техническому специалисту занести сводные сведения о результатах ОО в электронную базу данных пол ссылке (https://form.gle/ycnqGCuLrrFHFUz87)	Технический специалист Гашимов А.Г.
16.	Хранить диагностические работы обучающихся до 1 сентября 2021 года	Зам. директора по УВР Шабанова Э.Т.